

**РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ  
по получению дубликата документа об образовании**

Оплату следует производить через банковскую систему ЕРИП на расчетный счет Гродненского областного управления №400 ОАО «АСБ Беларусбанк»

**Код услуги 90401 БИК АКВВВУ2Х р/с ВУ44 АКВВ 3642 5020 0007 7400 0000.**

**Назначение платежа:** получение дубликата документа об образовании.

**В назначении платежа обязательно указывается УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ - СШ № 34 г. Гродно.**

Квитанция об оплате дубликата документа об образовании предоставляется в учреждение образования при подаче заявления на выдачу дубликата.

Размер платы, взимаемой при осуществлении административных процедур :

- 0,1 базовой величины – за дубликат свидетельства об общем базовом образовании, аттестата об общем среднем образовании;
- бесплатно – дубликат приложения к документу об образовании, дубликат документа об обучении.

**Ближайшие банковские и почтовые отделения:**

**Отделение № 400/4014 ул. Кабяка, д.2.**

Режим работы с физическими лицами: Пн. — Пт. 9:00-19:00. Перерыв 13:00-14:00.

1-ый рабочий вторник месяца 11:00-19:00.

**Отделение «Белпочта» ул. Кабяка, д.2.**

Режим работы: понедельник-пятница с 09.00 до 20.00, суббота, воскресенье с 10.00 до 18.00.